

臺北市立弘道國民中學 112 學年度第 2 學期學生註冊須知

一、註冊日期：113 年 2 月 16 日(星期五)上午 7 時 50 分起。

二、註冊地點：各班教室。

三、註冊方式：班級式註冊(由各班導師主持)。

四、註冊繳費：繳費日期詳見出納組說名單，屆時請於「期限內」繳費完畢。

五、服裝儀容：穿著全套冬季制服或運動服，儀容依校規規定。

六、註冊手續：

(一)學務處於各班教室檢查服裝儀容。

(二)下列資料請各班收齊後，繳交至各處室：

- 1.學生證 (連同註冊程序單送至註冊組)。
- 2.各科寒假作業 (請收齊後繳交給各班任課老師)。

(三)作業簿本因各班需求不同，開學後以班級為單位自行至合作社購買。

七、注意事項：

(一)具有以下身分之同學請注意：

- 1.具原住民身分學生請持戶口名簿、學生本人存摺封面影本(盡量以郵局存摺為優先)
- 2.具(中)低收入戶身分學生請持(中)低收入戶卡、學生本人存摺封面影本(盡量以郵局存摺為優先)
- 3.具軍公教遺族身分學生請持遺族證明、學生本人存摺封面影本(盡量以郵局存摺為優先)
- 4.持有身心障礙手冊之重度以上學生請持身心障礙手冊、學生本人存摺封面影本(盡量以郵局存摺為優先)
- 5.持有身心障礙手冊之重度以上身障人士之子女請持身心障礙手冊、學生本人存摺封面影本(盡量以郵局存摺為優先)

★前 1-3 項 (同時攜帶正本及影本)，於 2 月 21 日(三)前至**教務處註冊組**辦理登記

★前 4-5 項 (同時攜帶正本及影本)，於 2 月 21 日(三)前至**輔導室特教組**辦理登記，

以便辦理相關補助。逾時未繳交證明文件，致無法申請補助者請自行負責。

(二)註冊當日因故未能按時註冊者，須先向學務處辦妥請假手續。學期開學未到校註冊達三日以上學生，且未完成請假手續者，依照教育局規定通報為中輟生。

(三)註冊當日服裝儀容檢查。

(四)未辦理註冊者，請於 2 月 22 日(星期四)中午前辦理補註冊手續，逾時未辦理註冊依校規處理。

八、社團選課：七、八年級分組活動選課時間為 2 月 6 日(二)至 2 月 18 日(日)，同學務必上二代校務系統進行社團課志願選填，若逾期末選填將由電腦系統自行分配，務必注意時間，避免影響個人權益!如有問題，請撥打分機 311 或 310。

九、開學日期：113 年 2 月 16 日(星期五)**第四節起正式上課**。

繳 費 方 式	銀行櫃檯繳費	全省台北富邦銀行臨櫃繳交學雜費免手續費。
	超商繳費	自 102 年度起，超商繳費「免」手續費。
	A T M 繳費	手續費視各金融卡銀行收費標準，跨行手續費為 15
	親子綁定繳費	登入臺北酷課雲(https://cooc.tp.edu.tw/)或酷課 APP，點選【校園繳費系統】，可查詢繳費單，並連結悠遊付 APP、Pay.Taipei、信用卡等多元繳費管道
	電話語音及上網信用卡繳費	免手續費，繳費說明請參見繳費單背面。 信用卡電話繳費：2760-8818 信用卡網路繳費： http://www.27608818.com

