

# 臺北市立弘道國民中學深耕閱讀班級共讀書箱實施計畫

1120904

## 一、依據：

- (一) 臺北市國民中學圖書館工作手冊(92年版)。
- (二) 臺北市95學年度國民中學提升學生國語文能力實施計畫。
- (三) 配合教育局100年閱讀精進年實施方案。

## 二、目的：

為提昇校園閱讀風氣，鼓勵同學利用課餘閱讀好書，增進同學閱讀寫作能力。

## 三、實施對象：

七、八、九年級全校各班。

## 四、實施方式：

- (一) 圖書室內設置共讀書箱，欲借用共讀書箱的班級，可以請老師先至圖書室挑選書籍。
- (二) 各班發一本「共讀書箱手冊」內含「書籍排列表」、「班級借閱登記表」、「圖書借閱班級名條」、「**個人讀書心得記錄單**」，由圖書股長負責保管，並於**每學期末回收「共讀書箱手冊」**。
- (三) 每班一次僅能借用1箱「共讀書箱」。

## 五、借還方式：

### 1 借用：

- (1) 班級若欲借閱書籍：
  - ①請老師事先至圖書室登記，並於「班級借閱登記表」簽名。
  - ②請圖書股長於**午休時間**或**打掃時間**，與一名同學帶「共讀書箱手冊」至圖書室。
  - ③完成紙本點收作業後，便可領走書籍。
- (2) 圖書股長借出書籍前，請務必清點箱內的書籍數量，一旦取離後，若有書籍短少情事，由各班自行負責。
- (3) 書籍內書籍請依編號發予班上同學閱讀，並登錄於「深耕閱讀」「圖書借閱班級名條」，個人閱讀請愛護使用，善盡保管之責。
- (4) 班級借閱書籍，一箱以**三週**為原則；若需延長借用時間請洽圖書

室辦理(以續借一次為限)。

## 2 歸還：

(1)班級歸還時：

①請圖書股長清點書箱內圖書數量(需依序號由左至右排列整齊)。

②於午休時間直接將書箱抬回圖書室，由圖書室管理員完成紙本點收作業。

③圖書及書箱若有遺失、毀損之情事，則由原使用者或由班費照價賠償。

④書箱內圖書數量若未全數歸還，須待圖書歸還完成後得再借另一套書箱。

(五)班級借用共讀書箱將由圖書室列入「學校圖書管理系統」本校書箱借閱紀錄。

## 六、獎勵：

為鼓勵班級踴躍借閱共讀書箱，每書箱內均有個人讀書心得記錄單，凡班級讀完一冊書籍後交回3張以上「個人讀書心得記錄單」，即可登記「書香班級」一點，累計至學期末全校前三名班級公開表揚並頒發獎狀一張。

七、處罰：如未按時歸還書箱，將予以處罰二周內不得再借，請圖書股長確實負責。

八、本實施計畫經陳 校長核准後實施，修正時亦同。