

# 臺北市立弘道國民中學 105 學年度第二學期校務會議紀錄

時間：106 年 1 月 18 日（星期三）下午 14:00

地點：本校活動中心三樓會議室

主席：梁校長振道

記錄：詹秀琴

壹、主席報告與會人數（應到 186 人，實到 117 人）。

貳、確認本次會議議程。

參、主席致詞：

- 一、感謝全體老師與行政同仁們平日的辛勞與努力，以及家長會的大力協助，讓學校一年來能平穩、平順、平安、平實地走過，感恩！
- 二、介紹本學期行政團隊異動（人事室詹淑英主任、事務組賀仲民組長）、林佩儀及陳曉蓁老師復職、王睿愛老師育嬰留停，以及丁英敏老師代理為弘道一起努力，期待弘道的未來會更好。

肆、宣讀上次會議執行情形：

## 【提案一】

提案單位：學務處

案由：有關 103 學年度第 2 學期校務會議學務處提出修正本校「導師遴聘實施要點」甲、乙案，提出撤案，請討論。

執行情形：已撤案。

## 【提案二】

提案單位：學務處

案由：提請修正本校「導師遴聘實施要點」，請討論。

執行情形：已依計畫執行。

## 【提案三】

提案單位：人事室

案由：提請修正「臺北市立弘道國民中學教師聘約」，增列第三十至三十三條條文、其後條次順移，請討論。

執行情形：已依計畫執行。

## 【提案四】

提案單位：教務處

案由：提請審議本校「學生成績評量輔導小組」設置要點，請討論。

執行情形：已依計畫執行。

## 伍、校長報告：

- 一、節錄有關教育局重要政策宣導(詳第 1 頁至第 3 頁)，另外有關校長會議 105-2 資訊將於會議後彙整，再 e-mail 給全體同仁參考。
- 二、弘道榮耀：教育部 105 年度全國國家防災日地震避難演練績優學校，教育盃跆拳道對練國中女子組團體冠軍、品勢國中女子組團體季軍，黃美惠師、張婉芬師、孫瑞妤師臺北市 105 年度國民中學有效教學教案設計徵件比賽榮獲社會科優選，姚瑞瑜師、韓均君師、杜宏展師榮獲人權教案設計徵選國中組佳作，林素鈴師、與高栩嫻師榮獲教育專業創心與行動研究國中組佳作，臺北市游泳比賽團體第 7 名、語文競賽團體第 2 名、詩歌朗誦國中個人組特優、教育盃圍棋錦標賽九年級組冠軍、扯鈴團體賽男子組優等、扯鈴競速團體賽男子組優等、籃球聯賽乙組女子第 2 名……相當多的獲獎，老師和學生們都表現非常優異，值得讚賞與鼓勵，深深為弘道師生感到驕傲，與有榮焉！
- 三、本校 106-110 年度中長程教育發展計畫以學校願景及核心價值發展出四大目標、七項推動策略，讓我們一起攜手同進、共創弘道國中的大未來。(詳第 3 頁至第 6 頁)
- 四、其他詳如書面資料第 1 至 6 頁。

## 陸、各處室校務工作報告：

### 一、教務處報告：

- (一) 感謝所有老師及同仁們對教務處的持續指導與支持。
- (二) 今年免試入學方案應沿習去年仍為『7 級總積分 108 方案』，將再會宣導相關內容，請九年級導師協助給與學生說明與指導。
- (三) 其他詳如書面資料第 7 至 13 頁。

### 二、學務處報告：

- (一) 感謝各位教職同仁給予學務處各項工作的支持與協助，使活動均能順利推展。
- (二) 其他詳如書面資料第 14 頁。

### 三、總務處報告：

- (一) 感謝家長會贊助思來處藝文展演空間整修工程，現在已完工。
- (二) 2/17(五)將針對七年級進行防災演練，有四項演練項目：地震體驗車、油盤滅火、消防栓操作、煙霧體驗； 3/24(五)10:00將實施北北基桃聯合災害防救演習，屆時請老師同仁們務必一同參與！
- (三) 開學以後將會請廠商來協助處理全校有關滅鼠的工作，屆時會是宣導正確知識，全體師生一起動員合作，希望能一舉成功！
- (四) 1/21-22 兩天中正一分局通知學校週邊將進行機動性的交通管制，請同仁們星期六日非必要儘量不要來校。
- (五) 其他詳如書面資料第 15 頁至第 18 頁。

### 四、輔導室報告：

- (一) 感謝大家對輔導室的支持，祝福大家新春愉悅、雞年行大運。
- (二) 其他詳如書面資料第19頁至第21頁。

### 五、人事室報告：詳如書面資料第 22 頁。

### 柒、教師會長致詞：

剛剛年金改革研習因時間關係，無法讓大家全面性完整了解，但年金改革議題攸關每一位老師及同仁，會持續將相關資訊儘量整理好讓大家能有多一些的了解，另外除了 FB、教師會網站將提供大家一個平台，多元訊息資源的分享！

### 捌、家長會長致詞：

感謝各位老師對學生的付出！家長會仍會盡全力支持學校各項活動，並祝福老師們身體健康、學校校運昌隆！

玖、提案討論：

【提案一】

提案單位：教務處

案由：擬提申辦 106 學年度教學輔導教師計畫續辦，請討論。

表決：贊成者：70 票。反對者：0 票。

照案通過。

【提案二】

提案單位：教務處

案由：提請審議本校 106 學年度校本減課實施要點，請討論。

表決：贊成者：74 票。反對者：0 票。

照案通過。

【提案三】

提案單位：教務處

案由：提請審議本校 106-110 年度學校中長程教育發展計畫，請討論。

表決：贊成者：76 票。反對者：0 票。

照案通過。

拾、臨時動議：(無)。

拾壹、散會 (15 點 10 分)。

提案一：臺北市立弘道國民中學 105 學年度第 2 學期校務會議提案表（提案單位：教務處）	
案由	擬提申辦 106 學年度教學輔導教師計畫續辦，懇請支持。
說明	<p>1. 依據臺北市政府教育局 99 年 4 月 12 日北市教職字第 09933673300 號函般修訂之「臺北市立高級中等以下學校教學輔導教師設置方案」辦理。</p> <p>2. 提請審議，通過後將報局核定後實施。</p>
辦法	詳如附件
備註	

提案二：臺北市立弘道國民中學 105 學年度第 2 學期校務會議提案表（提案單位：教務處）	
案由	提請審議本校 106 學年度校本減課實施要點。
說明	<p>1. 依據：依臺北市政府教育局 101 年 6 月 5 日北市教中字第 0136648200 號函修正之「臺北市國民中學(含完全中學國中部)教師每週授課節數基準」辦理。</p> <p>2. 學校依運作需要，敦請有關教師協辦行政、發展校務，依規定酌予減課，總減課時數以 48 節為限。</p> <p>3. 經與教師會討論協商後，訂定本校 106 學年度校本減課項目、節數及優先順序，請審議。</p>
辦法	詳如附件
備註	

提案三：臺北市立弘道國民中學 105 學年度第 2 學期校務會議提案表（提案單位：教務處）

案由	提請審議本校 106-110 年度學校中長程教育發展計畫。
說明	1. 依據臺北市政府教育局 106 年 1 月 6 日北市教綜字第 10630429900 號函辦理。 2. 提請審議，通過後將報局核定後實施。
辦法	詳如附件
備註	

## 臺北市立弘道國民中學 106 學年度教學輔導教師設置方案實施計畫(草案)

106.1.18 校務會議討論

- 一、依據：臺北市政府教育局 99 年 4 月 12 日北市教職字第 09933673300 號函頒修訂之「臺北市立高級中等以下學校教學輔導教師設置方案」辦理。
- 二、目的：為協助初任、新進、自願成長及教學有困難之教師改進教學方法、促進班級經營能力和適應學校生活，同時塑造校園研究及成長的氣氛，促進學校教師專業能力及素養，提昇整體的教育品質。

### 三、教學輔導教師預定服務對象與人數之分析：

(一)教學輔導教師之聘期一任為一年，續聘得連任。任職期間，應輔導與協助下列服務對象(以下統稱為「夥伴教師」)：

1. 初任教學 2 年內之教師(不含實習教師)。
2. 新進本校服務之教師。
3. 自願成長，有意願接受輔導之教師。
4. 經學校教師評審委員會認定教學有困難之教師。

前項除第 1 款不限人數之外，第 2 款至第 4 款之總人數，以本校專任教師員額總編制百分之 5 為上限。

(二)本校人數分析：

1. 本校現有班級總數共 51 班(含體育班 3 班、特教班 1 班及學習資源班 1 班)，教師編制共 115 人。
2. 106 學年度預計服務對象之人數共約 10-20 人。

### 四、教學輔導教師的預定人數與遴聘過程：

(一)預定人數：

1. 本校 105 學年度具有教學輔導教師資格者共 23 位，由校長視實際情況聘任之。
2. 推薦有意願之教師參加教學輔導教師儲訓研習。

(二)遴聘過程：

1. 推薦甄選：(推薦表如附件)

(1)由學校專任教師及退休教師自我推薦或學校教師、家長、行政人員提名，參加甄選之教師應符合下列各項條件：

- ①8 年以上合格教師之教學年資。
- ②具學科或學習領域教學知能，並有 4 年以上教學經驗。
- ③具有熱心服務的人格特質，且有擔任教學輔導教師之意願。
- ④能示範並輔導其他教師教學，提供相關教育諮詢服務，協助教師解決問題。
- ⑤具有教育部教師專業發展評鑑初階證書。

(2)由各領域召集人、行政人員組成推薦委員會(即教師專業發展評鑑推動小組)推薦儲訓人選，經學校教師評審委員會公開審議通過。

(3)依行政程序呈請校長核示後，報教育局核備。

## 2. 儲訓：

(1)應參加臺北市教師研習中心之教學輔導教師儲訓課程。經儲訓合格及回流通過者，頒予教學輔導教師證書後再由學校依規定聘兼之。

(2)前項所稱之證書其有效期間為 10 年，證書超過有效期間之教師，欲再任教學輔導教師者，應參加教育局委託臺北市教師研習中心辦理之課程後，其有效期間得再延長 10 年，學校始得再聘其兼任教學輔導教師。證書失效期間，學校不得聘其兼任教學輔導教師。

## 五、教學輔導教師與夥伴教師的配對方式：

(一)考量教學輔導教師與夥伴教師之辦公地點、任教科目(學習領域)、任教年級、職務性質及人格特質等因素，以儘量與服務對象相近為原則。

(二)專任合格教師擔任教學輔導教師，每位以輔導 1 至 2 名服務對象為原則。

## 六、教學輔導教師的角色職責與工作條件：

(一)協助夥伴教師了解與適應班級、學校、社區及教職之環境。

(二)觀察夥伴教師之教學，提供回饋與建議。

(三)與夥伴教師共同反省教學，協助服務對象建立教學檔案。

(四)在其他教學性之事務上提供建議與協助，例如分享教學資源與材料、協助設計課程、示範教學、協助改善班級經營與親師溝通、協助進行學習評量等。

## 七、教學輔導教師與夥伴教師的在職成長規劃：

(一)經聘任後之教學輔導教師，每年應參加學校或臺北市教師研習中心所舉辦之 12 小時在職成長課程。

(二)前項校內在職成長課程，得邀請教學輔導教師之服務對象及校內外相關教師共同參與。

(三)全體教學輔導教師分組辦理研習、讀書會或經驗分享等活動，以每個月辦理 1 次為原則。

(四)每學期至少辦理 1 次全體教學輔導教師及夥伴教師之研習，得邀請專家學者主講。

(五)入班觀察教學以每個月 1 次為原則，並進行自評、觀察會議及回饋會議。

(六)鼓勵參加教學創新與行動研究比賽、或其他相關教育比賽及活動。



八、校內配合經費及其他各項配合措施：

- (一)每學年初辦理教學輔導教師級夥伴教師相見歡活動，促進彼此認識、熟悉、信任。
- (二)每輔導一名夥伴教師，得酌減教學輔導教師原授課時數1節課。
- (三)前項減授鐘點，若確因教學輔導教師教學需要而無法減授時數時，得改領超鐘點費。
- (四)退休教師擔任之教學輔導教師得領取誤餐費及交通費。
- (五)由學校安排教學輔導教師及夥伴教師分組共同空堂時間，俾利辦理專業成長活動。
- (六)所需經費由教育局核撥，如有不足，將爭取其他管道補助。

九、各項工作辦理期程規劃：(實施進度甘梯圖)

份 工作事項	106年												107年				
	1月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
撰寫計畫、徵才	■																
召開校務會議通過試辦要點	■																
接受審查		■															
確定本校辦理之申請			■														
遴薦教學導師培訓名單並報局			■														
前置作業期				■													
教學導師職前訓練					■	■											
聘請教學導師並確定配對				■	■												
教學導師開始實施各項輔導工作							■										
教學導師與服務對象在職成長							■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
接受訪視															■		
工作檢討會										■					■		
擬訂成果報告															■	■	
經費核銷																■	■

十、預期成效及自我評鑑措施：

(一)預期成效：

1. 協助初任、新進、自願成長教師及教學有困難教師，提升教學專業能力及素養。
2. 營造溫馨、互信、互助及專業成長的校園文化，讓學校在穩定中發展。

(二)進行必要之教學改進與自我評鑑措施：

1. 定期召開教學輔導會議，由相關行政人員、教學輔導教師與其夥伴教師共同出席研討相關議題。
2. 每學期至少應辦理 1 次工作檢討會。
3. 每月辦理教學視導與回饋，經自評及他評後，發現並改進相關之教學問題。
4. 依所授課之教材內容，隨時更新或充實教學檔案內容。

十一、其他有關事項：

- (一)本試辦實施計畫結束時，提出成果報告；並視需要辦理成果發表。
- (二)教學輔導教師工作績優者，得報請教育局辦理敘獎或頒發獎狀(牌)。
- (三)學校教學輔導教師任職期間，有「教師法」第十四條第一項各款情事者、工作不力或不能勝任工作有具體事實，應經教評會同意，送請校長解除其教學輔導教師職務並註銷、收回其教學輔導教師證書。
- (四)前項學校教學輔導教師經免除職務後，學校得報請教育局核定，另行聘任有教學輔導教師資格者續任完成所剩餘之聘期。

十二、本計畫經校務會議通過，報請臺北市政府教育局核定後實施，修正時亦同。

附件

臺北市高級中學以下學校教學輔導教師設置方案  
教學輔導教師儲訓推薦表

姓名		服務學校	
實際教學年資	_____ 年 ____ 月	專長領域	
基本資格	1. <input type="checkbox"/> 八年以上合格教師之教學年資。 2. <input type="checkbox"/> 具學科或學習領域教學知能，並有四年以上實際教學經驗。 3. <input type="checkbox"/> 有擔任教學輔導教師之意願。 4. <input type="checkbox"/> 能示範並輔導其他教師教學，提供相關教育諮詢服務，協助教師解決問題。		
評鑑推動小組推薦理由			
小組委員簽章			
教評(課發)會初審意見			
教評(課發)會委員簽章			
學校複核	承辦主任		校長
教育局/中部辦公室複審	<input type="checkbox"/> 邀請 <input type="checkbox"/> 以後再邀請		
教育局/中部辦公室	承辦人	課長/科長	教育局長/機關首長

※教育局/中部辦公室於核定时，請衡量領域及年級的分配比例。

## 臺北市立弘道國民中學 106 學年度校本位減課實施要點(草案)

106.01.18 校務會議討論

- 一、依據：依臺北市政府教育局 101 年 6 月 5 日北市教中字第 10136648200 號函修正之「臺北市國民中學（含完全中學國中部）教師每週授課節數基準」辦理。
- 二、學校依運作需要，敦請有關教師協辦行政、發展校務，依規定酌予減課，總減課時數以 48 節為限。（總班級數降至 44 班(含)以下時，總減課時數降為 42 節）
- 三、經與教師會討論協商後，減課項目、節數及優先順序如下：

順序	項 目	每人 減課節數	總節數	備 註
1	領域召集人	2	8+8	七大領域八大科召集人共 8 人 (其中一節採外加，不受總減課時數限制)
2	級導師	2	6	七、八、九年級導師代表各 1 人
3	教師會	1-5	6-8	由教師會自行協調減課人選
4	協辦行政	2-6	26-28	協辦行政工作 3-6 人
5	合作社經理	0-2		合作社經理得由教師 1 人兼任
6	學校代表隊或 社團指導老師	1-2		利用課餘固定時間指導學生練習 並參加比賽，如田徑隊、國樂團及 合唱團。
7	教學輔導教師	1		依規定得由校長聘任教學輔導教 師協助輔導新進教師，並予減課
8	專業社群	1		1. 本專業社群意指參加「教學卓 越獎」或「教育創新與行動研 究」等相關比賽之團隊。 2. 參加「教學卓越獎」比賽之社 群得減 3 節；參加「教育創新 與行動研究」比賽之社群得減 1 節。
最高減課時數			48	依規定最高為 48 節

- 四、校本位減課若有重複則擇一項（擇項或擇優）減課。
- 五、專業社群之申請手續及相關規定，另行規範之。
- 六、若該科教師之授課節數與開課節數相同，所減出之課務請同科老師（專任老師為優先）以超鐘點之方式處理。
- 七、本實施要點經校務會議通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。

## 陸、經費需求

### 一、資本門經費需求

臺北市立弘道國民中學中長程計畫預算編列需求表（資本門） 單位：千元

用途別	工作項目	項目編號	執行年度						備註
			106年	107年	108年	109年	110年	合計	
新興工程(a)	規劃費	a-1							
	技術服務費	a-2							
	施工費	a-3							
連續性工程(b)	規劃費	b-1							
	技術服務費	b-2							
	施工費	b-3							
其他修建工程(c)	<b>生態綠能工程</b> (含總合治水、節能省電)								
	電源改善工程(第一期) ◆主電源至各棟樓變電箱電源改善	c-1		4,500				4,500	8-3-5
	電源改善工程(第二期) ◆各棟樓變電箱至各班教室電源改善(含管線線槽)	c-2			4,900			4,900	
	電源改善工程(第三期) ◆教室內電源改善	c-3				3,600		3,600	
	屋頂防漏工程(第一期) ◆經緯樓與金龍樓前段	c-4	2,500					2,500	8-1-2
	屋頂防漏工程(第二期) ◆幼獅樓與中央樓前段	c-5		3,200				3,200	
	屋頂防漏工程(第三期) ◆金鳳樓與天聲樓、中央樓及金龍樓後段	c-6			4,940			4,940	8-1-2
	屋頂伸縮縫整修工程	c-7		413				413	
	校園水溝整修工程(第二期)	c-8	3,155					3,155	8-1-2
	校園水溝整修工程(第三期)	c-9		3,746				3,746	8-1-2
	雨水回收再利用工程(金龍樓)	c-10	390					390	
	雨水回收再利用工程(中央樓、天聲樓)	c-11			400			400	
	遮陽板新建工程(第二期)◆中央樓、天聲樓	c-12	668					668	
	<b>外牆整修工程</b>								
金龍樓外牆改善工程	c-13				9,875		9,875		

	天聲樓門窗暨外牆、女兒牆整修工程	c-14						7,500	7,500	
	女兒牆整修工程 (經緯、金鳳、幼獅樓)	c-15			8,500				8,500	
	活動中心外牆及門窗改善工程	c-16						9,800	9,800	
	<b>專科教室改善工程</b>									
	烹飪教室整修工程	c-17	2,400						2,400	
	校史室、音樂教室、表藝教室、舞蹈教室整修工程	c-18		1,000	3,600	2,400			7,000	
	<b>體育設施改善工程</b>									
	運動場跑道整修工程	c-19		6,300					6,300	8-3-5
	<b>其他工程</b>									
	圖書館整修工程	c-20	4,005						4,005	
	司令台整修工程	c-21	1,353						1,353	
	其他 2(改善飲用水設施-修繕水塔)	c-22		500					500	8-1-2
	其他 3(購置專科教室設備-專科設備)	c-23			100	400			500	4-2-4
	其他 4(購置專科教室設備-圖書設備)	c-24		100	100	100	100		400	4-2-4
	其他 5(購置專科教室設備-資訊教育設備)	c-25		300		300	300		900	4-2-5
教學與資訊設備(d)	筆記型電腦	d-2	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500		7,500	8-3-6
	電子白板	d-3	100		100				200	8-2-4
	投影機	d-4								8-2-3
	單槍媒體車	d-5	20		20				40	8-2-3
	購置行政辦公室-辦公室設備	d-6		250		250	250		750	8-1-4
	購置行政辦公室-行政電腦	d-7								
其他(e)	資源回收處理設備	e-1			100				100	8-1-1
	學籍資料縮影	e-2								
	電話廣播系統	e-3								
		e-4								

臺北市立弘道國民中學

105 學年度

第 2 學期校務會議 暨  
期初全體教職員校務說明會  
書面資料

文書組 彙整 106.01.18

## 臺北市立弘道國民中學 105 學年度第 2 學期校務會議

壹、 時間：106 年 1 月 18 日（週三）下午 14：00～15：30

貳、 地點：活動中心三樓會議室

參、 會議議程：

一、主席報告與會人數（應到 186 人，實到 人）。

二、主席宣佈會議開始。

三、確認本次會議議程。

四、宣讀上次會議執行情形。

五、主席致詞。

六、校務工作報告（請各處室報告）。

七、教師會長報告。

八、家長會長報告。

九、提案討論：（每次發言不超過三分鐘）。

十、臨時動議。

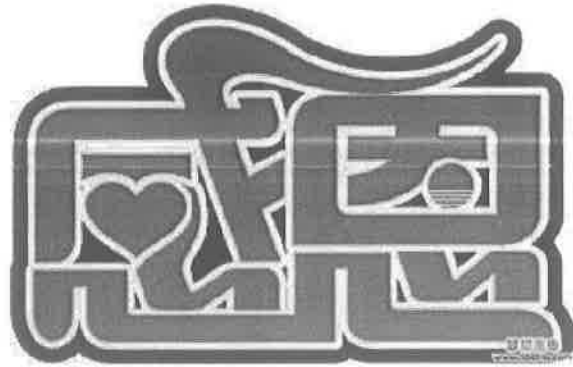
十一、散會。



臺北市立弘道國民中學 105 學年度  
第 1 學期期末暨第 2 學期期初  
全體教職員工會議宣導資料

校長 梁振道整理106.01.18

壹、感謝全體同仁們平日的辛勞與努力，讓學校這一年來能平穩、平順、平安、平實走過，感恩！



祝福各位

新春愉快

貳、教育局重要政策宣導：

一、施政理念

以反思進步、創新實驗為核心 前瞻未來競爭力



## 教育理念及政策發展取向

教育是價值引導的歷程，個人促進社會流動的基石，旨在止於至善；教育越好，國家社會就越文明、越進步發展。教育更要以國民學習權與受教權為核心，聚焦學生學習與教學效能，藉由創意教學、活化教學、翻轉教學及差異化教學，成就每位學習者成功；因應全球教育潮流及社會變遷（少子女化、高齡化等）趨勢，朝向教育國際化、本土化、多元化及資訊化發展。教育政策規劃及執行應以「反思、進步、創新及實驗」為發展取向，以「全人教育、終身學習及人文關懷」為發展核心，並朝「學習成功、適性揚才、特色發展及國際前瞻」發展方向邁進；教育行政運作應考慮永續發展、系統思維、整體規劃及完整配套措施；兼顧均等與卓越，落實轉型正義，關懷弱勢；同時不斷省思教學及行政，善用資訊科技融入教學及行政管理，並力求教育進步及創新發展，向上提升競爭力。

## 教育決策規準

教育規準應包括合認知性、合價值性及自願性。教育政策規劃及執行則應以教育專業、民意、價值及公共福祉為施政規準。無教育專業基礎的民意，可能是盲目的，易流於民粹；沒有民意基礎的教育政策，可能會曲高和寡，無法取得國民認同而難以推行。

## 教育領導及管理

教育領導應掌握願景領導、價值領導、制度領導及整合領導的內涵及精神。願景領導著重教育發展方向；價值領導兼重主價值、副價值與附加價值，內在價值優於外在價值，非工具價值重於工具價值。制度領導才能建立知識管理、永續發展的機制。整合領導在民主化、多元參與決定的校園文化裡相當重要，校長應主動整合行政團隊、家長會、教師會及校外等人力及資源，讓學校教育與親職教育及家庭教育統整結合，共創共好、向上提升教育未來發展。

教育行政管理應訂定 SOP、並給予教育同仁授權增能，建立權責相符機制；要創新行政管理，不進步就是落伍；目的優先於手段，手段與目的不能錯置；從事省思性行政管理，不斷檢討反思，去除形式主義、刪除沒有意義與價值的事務性工作，讓行政工作減壓減量。

## 未來教育施政要項

- 一、推行健全穩定的國中升學高中職制度，除續辦基北區免試入學，將逐年擴大辦理優先免試入學，以達學校均優質化之目的。
- 二、推展公共化(非營利及公立)幼兒園，在 6 年內達成就讀公共化幼兒園學生數(公幼及非營利幼兒園)為 70%的施政目標。
- 三、推展學校型態、非學校型態及校本特色課程等多元實驗教育及另類教育，以求學校教育多元創新發展，並提供國民更多教育選擇權的機會。

- 四、聚焦學生學習及教學效能，讓學生學習有成就感，讓教師有效能教學。推展中小學創意教學、活化教學、翻轉教學(線上教學及自主學習，)並落實差異化教學、補救教學。提高國中學生會考獲得A的百分比率，並減少獲得C的百分比率；試辦幼兒園及中小學實施雙語教學及第二外語教學。
  - 五、翻轉體育教學，運動可以改造大腦，落實學校推動 SH150(除體育課以外，學生每週運動至少 150 分鐘)。與 2017 台北世界大學運動會結合，讓學生養成終身運動的好習慣。
  - 六、發展適性特殊教育(身心障礙教育、資優教育及特殊才能藝術教育)，激發學生探索優勢智慧，以達弱勢關懷輔導及適性揚才的目的。
  - 七、建構終生教育完整體系，精進社區大學、普設樂齡學堂及樂齡學習中心，建構終身學習台北城。
  - 八、加強推動國際教育、全球教育及多元文化教育(含新住民教育)，讓台北教育與國際接軌，包容、尊重與分享不同文化價值。
  - 九、落實校園友善安全及食品安全。
  - 十、推動優質、綠能永續校舍空間改造，讓學校資源共享及永續利用。
- 參、讓我們一起攜手同進、共創弘道國中的大未來



## 一、教育目標

本校校務發展目標之擬定，奠基於教育政策、學校願景、核心價值、背景分析上，結合校務發展的理念，期能面對現況之挑戰與掌握未來發展之契機。現階段學校發展目標如下：

### (一) 具和諧、多元、進取的校園氛圍與組織文化

強調以顧客滿意度為導向的目標與品質管理，擴大民主參與，兼容多元價值，落實績效責任，善用溝通協調，營造和諧氣氛，規劃優質環境，帶動專業成長；建構系統化的行政運作機制，塑造優質健康的組織文化。

### (二) 能創新、前瞻、永續的課程支援與發展系統

整合內外部資源，建構符應學生學習與教師專業成長需求之教學資源與環境設施，協助教師增能與自我實現，提升其工作滿意度、自我效能感及對學校的認同感；鼓勵教師專業學習社群的研習進修，提昇教師學術研究風氣，豐富學生學習內涵，激發學生多元潛能，協助學生適性發展，建構師生共學之學習型組織；並透過積極性資源彌補，體現教育機會均等的社會正義。

### (三) 富在地認同、全球視野的國際夥伴交流關係

面對全球化議題及影響，全面推動國際教育已是刻不容緩的教育課題。營造尊重友愛、平等互助、共好共榮的多元文化友善校園，引導學生從國家的角度看世界，進一步以跨國家、跨文化的角度看世界，讓學生透過教育國際化的活動與課程來達到了解國際社會、參與國際教育活動、發展國際態度，以促進世界秩序及和平福祉為目的的重大教育目標，學習負起世界公民的責任。

### (四) 育均衡全人、多元展能、適性揚才的新學子

以提升學習力、開發品格力、培養生活力做為課程發展之核心理念。以學生為中心，系統性建立課程架構，學習與生涯輔導並重，實施全人教育，培養健全人格，開展多元智能，尊重個別差異，引導適性發展，鼓勵發揮創意，促成自我實現。

## 二、推動策略

由上述學校優勢(Strength)，劣勢(Weakness)、機會(Opportunity)、威脅(Threat)的SWOT分析，為強化優勢、彌補劣勢，爭取機會、減輕威脅，並達成上述的教育目標，本校擬定以下七項校務推動策略如下：

### (一) 以學生為主體，實踐「以學習者為中心」的理想。

1. 學生是學校教育的主體，應實施有教無類，因材施教，適性適才的全人教育。
2. 教師教學是以「以學習者為中心」的教學模式，期待激發每一個孩子的學習動機，不放棄任何一個希望，把每一個孩子帶起來。
3. 尊重個別差異，引導多元發展，鼓勵發揮創意，學習與生涯輔導並重。

(二) 落實品德教育，實踐適性教育，達成全人發展，追求卓越的人生。

1. 落實公民道德與生活教育於日常生活中，使每位學生均能做到守秩序、重紀律、有禮貌。
2. 辦理多元性社團、競賽活動與藝文活動，讓學生個人潛能有發揮的機會，提供學生各方面才藝表現機會，以豐富學生的校園生活。
3. 鼓勵學生參與多樣化活動、志工服務及體驗學習，以收完全學習之效；
4. 用心包容尊重每一個體，使學生適性、多元、均衡發展。

(三) 推動國際教育，培養全球視野，立足台灣、放眼天下。

1. 推動走讀臺北城課程，開啟學習新旅程，豐富學習生命。
2. 辦理國際教育英語校本資優課程。
3. 辦理國際教育旅行課程，讓孩子進入新加坡的學校與新加坡的學生們一起上課學習以全英語方式學習。
4. 與新加坡聖若瑟學校建立互訪關係，每年 11 月份接待該校學生至本校參訪，並入班學習。

(四) 尊重教師專業自主，維護學生學習受教權

增進教師專業知能，鼓勵教師教學能精益求精，追求創新，提昇教師教學品質，達成學生有效學習。

1. 激勵教師服務熱忱，實踐「教育無他，愛與榜樣而已」的理念。
2. 引導老師們善用教育科技，並導入教師專業學習社群，發展教師學習工作坊，結合教師專業發展評鑑，提升教師教學素養。
3. 成立教師專業學習社群，促進教師專業成長，並透過學習領域研究會，進行教學心得分享，教學法之探討，倡導學習型組織功能，以提昇教學知能與品質。
4. 結合教學與評量，落實多元評量適性評量策略，建立學生學習的信心，啟發多元智慧。

(五) 提昇行政效能~~效率 efficient、效能 effective、卓越 excellent

的優質行政服務，塑造民主多元、人文尊重、公開和諧的校園文化。

1. 強化知識管理，以3e（效率 efficient、效能effective、卓越 excellent）的優質行政服務為願景，激勵並培育行政人才，提升行政服務的能力。
2. 落實 e 化管理制度，提升行政人員資訊能力，教師 e 化教學能力，學生資訊運用能力，普遍提升師生資訊素養。
3. 重視品質管理，建立前瞻與有效能的領導，促進學習型組織成長，塑造優質的組織文化。

#### （六）創造優質教學環境，充實教學資源

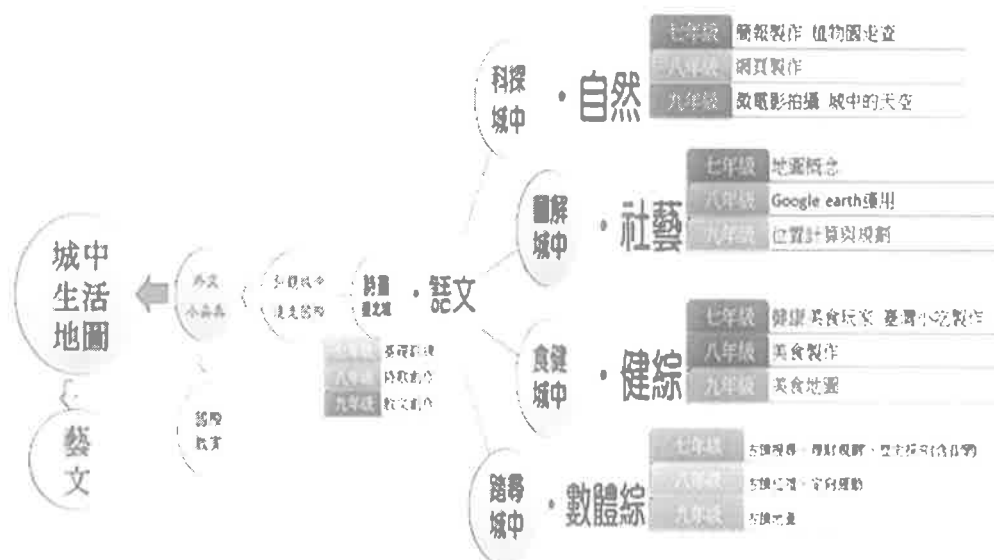
營造一流形象及具有特色之學校，設計創意教學的校園景觀，人文科學藝術與環保並重，永續經營的校園環境。

1. 研修校區整體發展及規畫的方案，逐年應充實各項資訊設備及其他教學設備。
2. 規劃整體校舍維修計畫。
3. 透過社區化方案，運用鄰近學校設備。

#### （七）積極結合社區，發展夥伴關係

整合社區人力物力資源，善用家長會、校友會、退休教師聯誼會之力量，與大學高中進行策略聯盟發展夥伴關係，共同陪伴孩子成長。

1. 尊重家長會、重視教師會，建立親師合作伙伴關係。
2. 積極整合社區資源、校外資源及學校資源合理運用，以支援學校教學及活動，充分照顧弱勢孩童。
3. 尋求臺大、臺師大、北科大、市教大、建中、北一女、成功、師大附中等合作方案，以增進教師教學能力及提升學生學習品質。



## 教務處報告事項

- 一、迎接新的一年，教務處全體同仁祝福大家雞年快樂大吉利，身體健康長順心，也懇請各位同仁持續給與教務處指導與支持。
- 二、寒假及第 2 學期之行事曆如附件，並已公告於學校網頁，同仁可提早規劃。
- 三、第 2 學期預定於 3/3 日(五)辦理學校日活動，相關資料請及早準備，教師教學檔案請於 2/24 日(五)下班時間前上傳完畢，以利教務處後續彙整並提供家長參考。
- 四、為推動本校學生閱讀能力，此次寒假作業規定七、八年級學生閱讀建議書單，並繳交一份心得寫作，請老師協助推荐寫作優秀的學生，教務處將予以獎勵，若學生未繳交也將依作業檢查辦法予以懲處。
- 五、本學期由於師資調整，教務處因應課務需求，105 學年度第 2 學期將調整部分課表，還請老師見諒。新課表如需異動，請於 2/16(四)中午 12 點前，至教學組辦理。
- 六、教務處下學期將持續辦理多元特色課程，課程包含寫作班、動手做科學營、奧林匹亞數學營、英語檢定班等，歡迎各位同仁鼓勵符合資格同學踴躍參與相關活動。
- 七、教育部規劃將每年 2 月份訂為「世界母語日」，教務處下學期將推動「學校母語日」相關活動，如校園海報情境布置、課間活動播放以母語發音之音樂、母語日圖書週等活動。
- 八、基北區 106 學年度國中教育會考相關重要時間：
  1. 基北區 106 學年度國中教育會考，將於 3 月 6 日~3 月 8 日辦理校內報名收件。
  2. 國中教育會考於 5 月 20、21 日考試，歡迎各位老師到現場為應試同學加油。
- 九、九年級同學的免試入學及特色招生各項升學資料可至學校網頁升學/入學特區-「適性入學」連結內進行下載。
- 十、因寒假期間學生轉學、出國及異動人數頻繁，另外為統計補考名單及因應九年級免試入學多元學習成績封存；懇請各位老師於 1 月 23 日(一)前完成第三次段考成績和平時成績輸入，並結算學期成績，請各位老師準時繳交，感謝大家，辛苦了！

## 十一、再次提醒各位老師依

### 1. 「國民小學及國民中學學生成績評量準則」規定

◆一百零一年八月一日以後入學之學生依成績評量準則第十一條規定辦理。

第 11 條：國民中小學學生修業期滿，符合下列規定者，為成績及格由學校發給畢業證書；未達畢業標準者，發給修業證明書：

(一)學習期間扣除學校核可之公、喪、病假，上課總出席率至少達三分之二以上，且經獎懲抵銷後，未滿三大過。

(二)七大學習領域有四大學習領域以上畢業總平均成績丙等以上。

### 2. 「臺北市國民中學學生成績評量補充規定」修正條文

◆105 年 8 月 1 日起實施(105.08.01 前的成績採段考及平時各佔百分之五十，105.08.01 後採修正條文，適用於目前七、八、九年級學生)

第 4 條：學習領域評量應兼顧平時評量及定期評量，並依下列各款規定辦理：

(二)定期評量成績與平時評量成績各占學期成績百分之四十及百分之六十。

十二、教師授課應依課綱規定及課表授課，教學內容並能落實課綱之精神與內涵，並避免學生於課堂上睡覺。

十三、請各位同仁注意資訊安全，避免重要個資外洩，重要檔案務必勤加備份，以免中毒或硬碟故障損毀。

十四、105 年度教育局補助校園無線網路，目前已經完成建置，新的無線網路訊號為大寫的「HTJH」，使用與「網路硬碟 DB5」相同的帳號密碼做認證。舊的無線網路節點無法納入新控制器，使用方式和以往相同，必須至資訊組登記設備的 MAC 位址才可使用。

十五、臺北市立弘道國民中學資訊設備管理實施要點，已於 105 年 12 月 22 日修訂，本次修訂重點在於資訊設備的保管及遺失損壞的責任，文件已經寄送到各位的郵件信箱，若有疑問請洽資訊組。

十六、請同仁能多加使用本市酷課雲平臺輔助教學與學習，網址：

<http://cooc.tp.edu.tw/>，相關說明可參閱本校公告之酷課雲懶人包。

## ◎未來發展

一、資訊教育推動，含研習規劃辦理，以利日後申請專案積分的累積。

二、命題設計與落實審題研討，引領教學品質再攀高峰。

三、辦理第六群組精進課程計畫。

四、持續發展本校亮點計畫。

五、推展有效教學教案撰寫工作坊與行動研究工作坊。



## 臺北市立弘道國民中學 105 學年度寒假行事簡曆

依據 105.11.16 北市教綜字第 10542115400 號函

週次	星期							行事簡曆 ●教務處 ◎學務處 △總務處 □輔導室	返校打掃 班級	
	日	一	二	三	四	五	六			
一〇六年一月	21	15	16	17	18	19	20	21	●1/17、1/18 第 3 次定期考查 △1/18_13:10 教師研習(年金改革) △1/18_14:00 教職員工期末會議暨校務會議 ◎1/19 休業式、大掃除、選舉下學期班級幹部 ●1/19 發註冊須知 ●1/19 公告補行評量範圍及內容 ◎1/19~1/24 寒假國際教育出團參訪 ●1/20 寒假開始 ◎1/20-1/26 體育班(跳繩)寒訓 □1/20 寒假職輔營開始	九年級上學期服務時數尚未滿同學於 1 月 19 日下午 13:00—16:00 返校打掃，如果無法到請務必親自至衛生組另排時間。
	寒 1	22	23	24	25	26	27	28	●1/23 學期成績繳交截止	
一〇六年二月	寒 2	29	30	31	2/1	2	3	4	1/27-2/1 春節假期	
	寒 3	5	6	7	8	9	10	11	●2/6 九年級寒假輔導開始(2/6~2/10) ◎2/6 七、八年級分組活動選課開始 ◎2/6-2/10 體育班(跳繩、扯鈴)寒訓 ●2/7 發九年級第 3 次定期考成績及學期成績單 ●2/10 九年級寒假輔導結束 □2/10 寒假職輔營結束	
	1	12	13	14	15	16	17	18	●2/13 註冊開學、第四節正式上課 ●2/13 發各年級下學期教科書 ●2/13 發七、八年級第 3 次定期考及學期成績單 ●2/14 公告補行評量名單 ●2/17 上學期期末成績封存 ●2/18 中午藝文、健體、綜合領域補行評量 ◎2/19 七、八年級分組活動選課截止	

105.11.29 擴大行政會議通過

※注意事項：返校打掃學生著運動服。

日期	班級	日期	班級
1/20 (五)	701. 702. 703. 704. 705. 801. 802. 803. 804. 805	2/03 (五)	704. 705. 804. 805
1/23 (一)	704. 705. 706. 713. 714. 715. 806. 807. 808	2/06 (一)	706. 707. 806. 807
1/24 (二)	707. 708. 709. 710. 711. 712. 809. 810. 811. 812	2/07 (二)	708. 709. 808. 809
1/25 (三)	707. 708. 709. 710. 711. 712. 813. 814. 815	2/08 (三)	710. 711. 810. 811
1/26 (四)	701. 702. 703. 706. 713. 714. 715. 816. 817	2/09 (四)	712. 713. 812. 813. 814
2/02 (四)	701. 702. 703. 801. 802. 803	2/10 (五)	714. 715. 815. 816. 817

# 臺北市立弘道國民中學 105 學年度第 2 學期全校行事曆

依據 105.11.16 北市教綜字第 10542115400 號函

105.11.29 擴大行政會議通過

週次	月份	星期							備註
		一	二	三	四	五	六	日	
寒	1	6	7	8	9	10	11	12	
		13	14	15	16	17	18	19	<ul style="list-style-type: none"> <li>●2/18(六)中午藝文、健體、綜合領域補行評量</li> <li>●辦理各項獎助學金申請</li> <li>●幹部訓練環境教育宣導</li> <li>●友善校園週</li> <li>●交通服務隊組訓</li> <li>●秩序糾察組訓</li> <li>●2/13~2/17 課桌椅及班級公物檢修</li> </ul>
一	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>●7:40 註冊協調會暨導師會議</li> <li>●0830 導師時間</li> <li>●1000 開學典禮</li> <li>●第四節正式上課</li> <li>●幹部訓練(午休)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●特教生交通及獎補金申請開始</li> <li>●特教生校內特殊考場需求申請開始</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●申請安心就學截止</li> <li>●八年級班際籃球賽報名開始</li> <li>●校內疑似特教生轉介鑑定開始</li> <li>●校內縮短修業年限申請開始</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>●上學期期末成績封存</li> <li>●第 5、6 節複合式防災演練(七年級)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2/18 補行上班(補 2/27)</li> <li>●19 日分組活動選課結束</li> </ul>		
		20	21	22	23	24	25	26	<ul style="list-style-type: none"> <li>●辦理各項獎助學金申請</li> <li>●2/20~2/22 藝才班甄選入學術科測驗校內報名(暫定)</li> <li>●禁用一次性餐具宣導</li> <li>●學校日教學活動計畫及班級經營計畫繳交</li> <li>●多元文化、家庭教育、新移民宣導</li> </ul>
二	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>●九年級輔導課、晚自習開始</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●九年級複習考(三)</li> <li>●擴大行政會議</li> <li>●學校日工作協調會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●九年級複習考(三)</li> <li>●優良學生報名截止</li> <li>●社團指導老師協調會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●體育委員會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●第一次分組活動課</li> <li>●本學期校內疑似特教生轉介鑑定申請截止</li> <li>●特教生交通及獎補金申請截止</li> <li>●校內縮短修業年限申請截止</li> <li>●特教生校內段考特殊需求申請截止</li> </ul>			
		27	28	3/1	2	3	4	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>●3/4(六)國文、英語、數學、社會、自然領域補行評量</li> </ul>
三	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●調整放假</li> </ul>	228 和平紀念日	<ul style="list-style-type: none"> <li>●七、八年級輔導課開始</li> <li>●優良學生抽籤(中午)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●優良學生拍照(中午)</li> </ul>	學校日			
		6	7	8	9	10	24	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>●3/6~3/8 國中教育會考校內報名(暫定)</li> <li>●3/8~3/10 特色招生職業類科</li> </ul>
四	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>●朝週會(全):優良學生候選人競選活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●期初春暉暨護苗專案、交通安全、人權法治、</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>●班聯會(一)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●美術比賽</li> <li>●第二次校慶籌備委員會</li> <li>●八年級班際</li> </ul>			

週次	月份	星期						備註	
		一	二	三	四	五	六		日
五	3		品德教育會議 ●期初性平教育委員會 ●特殊教育推行委員會期初會議 ●九年級技藝教育課程開課(暫定)			籃球賽報名截止 ●得勝者課程 1			甄選入學校內報名(暫定) ●九年級免試入學宣導
		13	14	15	16	17	18	19	●九年級生涯發展規劃書線上填寫
六	3	●朝週會(全): 優良學生投票	●午餐委員會 ●衛生委員會 ●中輟鑑復輔會議 ●技藝教育課程訪視		●七八年級國文抽背	●七年級跳大繩比賽 ●成績評量輔導小組委員會 ●親職講座 ●得勝者課程 2			
		20	21	22	23	24	25	26	
七	3	週會(7.8): 生涯發展教育宣導				●北北基桃聯合災害防救演習(預計) ●得勝者課程 3 ●生涯發展教育工作執行委員會期初會議			
		27	28	29	30	31	4/1	2	●小團體開始招生 ●預防中輟彈性適性課程開始
八	4	放假	兒童節清明	●第一次定期考成績輸入截止 ●八年級班際籃球賽(中午)	●第一次定期考查 ●八年級班際籃球賽(下午) ●體育班發展委員會	●魔數盃 ●總召會議 八年級班際籃球賽(下午) ●得勝者課程 4			●性別平等教育宣導月 ●
		3	4	5	6	7	8	9	
九	4				●八年級班際籃球賽(中午)	Scratch 動畫短片創作競賽(資訊組) ●八年級班際籃球賽(中午) ●性平議題小主播比賽			環境保護及節能減碳教育宣導壁報出刊 校園生活問卷調查
		10	11	12	13	14	15	16	
				●導師會議(二)	●七八年級詩歌朗誦比賽 ●發放國中教				

週次	月份	星期						備註	
		一	二	三	四	五	六		日
十	4					育會考准考證 ●得勝者課程 5		●八年及心理測驗施測	
		17 ●週會：八年級法治盃師生籃球賽	18 午餐委員會	19	20 九年級第二次段考	21 九年級第二次段考 ●八年級英語演講與看圖說故事比賽 ●班聯會(二) ●得勝者課程 6	22	23	●七年級心理測驗施測
十一		24 ●週會(7.8)：人權法治、春暉教育宣導	25	26 ●九年級第二次定期考成績輸入截止	27 ●九年級複習考(四)	28 ●九年級複習考(四) ●七年級英語歌唱比賽(暫定) ●總召會議	29	30	●4/24~4/26 變更就學區校內申請 ●技藝教育課程薦輔
		5/1	2 ●行政會議	3 ●非學校型態實驗教育審查會	4	5 校慶	6	7	●5/3~5/5 產業特殊需求入學校內報名(暫定)
十三		8	9	10	11 ●七八年級國文抽背	12	13	14	
十四	5	15 ●週會(7.8)：交通安全教育宣導	16 午餐委員會	17	18 第二次定期考查 ●九年級成績評量輔導小組委員會(畢業資格審核) 九年級晚自習結束	19 ●第二次定期考查 ●九年級輔導課結束 ●得勝者課程 7	20	21	●5/20、21 國中會考 ●九年級停止借書
		22 營養教育宣導	23 ●作業檢查(英、數、歷、公)	24 ●魔數盃	25 ●第二次定期考成績輸入截止	26 ●課程發展委員會 ●總召會議 ●得勝者課程 8	27	28	●5/22 第一類優先免試入學校內報名截止(暫定) 空氣品質宣導 壁報出刊 ●5/22-26 九年級升學宣導週
十六	6	29 ●調整放假	30 端午節放假	31	6/1 ●班聯會(三) ●認輔工作期末檢討會議	2 ●八年級直笛比賽 ●得勝者課程 9	3	4	●能源教育週 ●九年級課桌椅及班級公物檢修 ●回收認輔紀錄冊
							6/3 補行上班(補5/29) 週會：九年級師生盃籃球賽		

週次	月份	星 期							備 註
		一	二	三	四	五	六	日	
十七	6	5	6	7	8	9	10	11	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 兒少保宣導</li> <li>● 5/31-6/6 九年級領域活動週</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>● 作業檢查(國、自、地、健、作文)</li> <li>● 導師會議(三)</li> <li>● 行政會議</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教育會考成績網路查詢及發放會考成績單</li> <li>● 生涯發展教育工作職執行委員會期末會議</li> </ul>			
十八	6	12	13	14	15	16	17	18	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 6/12 第二類優先免試入學校內報名截止(暫定)</li> <li>● 6/12~6/14 五專免試入學校內報名(暫定)</li> <li>● 圖書室停止借書</li> <li>● 班級書箱停止借用</li> <li>● 設備組設備回收整理</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 週會：七八年級科研、健體筆試</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 期末春暉暨護苗專案、交通安全、人權法治、品德教育會議</li> <li>● 期末性平教育委員會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 畢業典禮(暫定)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 七、八年級輔導課結束</li> <li>● 分組活動最後一次上課</li> <li>● 學校日籌備委員會、學生輔導工作委員會、家庭教育委員會</li> </ul>			
十九	6	19	20	21	22	23	24	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 6/22~6/29 基北區公告免試入學個人序位查詢及志願選填(暫定)</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 週會：七八年級藝文紙筆測驗</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 午餐委員會</li> <li>● 特殊教育推行委員會期末會議</li> <li>● 新生智力測驗工作協調會</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>● 七八年級國文抽背</li> </ul>				
二十	6	26	27	28	29	30	7/1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 7/4 第三次定期考成績輸入截止</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>● 擴大行政會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 第三次定期考查</li> <li>● 免試入學校內報名繳件(暫定)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 第三次定期考查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 休業式</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 暑假開始</li> </ul>		

## 學務處報告事項

- 一、感謝各位教職同仁諸多的支持及協助，使得學務處在本學期各項工作均能順利推展，並期盼新的學期能繼續給予支持和鞭策，讓學務處能提供更精緻的服務給老師和同學，謝謝大家！
- 二、請全體教師賡續落實本校「教師輔導與管教學生辦法」，並恪遵零體罰之教育政策。
- 三、1月19日(四)至1月24日(二)辦理新馬國際教育海外學習參觀。
- 四、本校48週年校慶將訂於5月5日(五)舉行。
- 五、九年級畢業典禮暫訂在6月15日(二)上午於學生活動中心舉行。
- 六、「環境教育法」已於100年6月5日起實施。屆時，政府機關、公營事業機構、高中以下學校之員工、教師、學生，每年都得參加四小時以上之環境教育。未依規定參加環境教育者，經主管機關限期辦理，屆期仍未辦理者，得處以五千元至一萬五千元罰鍰。本年度衛生組已百分百完成每位同仁之認證，敬請各位老師明年度依規定參加環教研習。
- 七、2月22日(三)(12:35-13:15)社團分組活動課教師協調會；2月24日(五)正式上課。
- 八、優良學生競選發表會於3月6日朝週會時辦理，3月13日辦理票選活動。
- 九、本學期各年級導師請假人數較多，感謝專任教師能鼎力協助代理導師，並希請各位專任老師下學期能賡續協助。
- 十、3月17日(五)下午辦理七年級跳大繩比賽。
- 十一、3/30至4/7辦理八年級班際籃球比賽；4/17(一)週會時間辦理八年級師生盃籃球賽。
- 十二、6/3(補5/29班日)週會時間辦理九年級師生盃籃球賽。

學務處所有同仁敬祝大家：

**歡歡喜喜迎雞年，幸幸福福慶團圓！**

## 總務處報告事項

### ◇業務及宣導事項報告：

一、感謝各位同仁長期以來對總務處的支持，105 年度工程至 106 年 1 月 9 日思來處藝文展演空間整修完工後以逕圓滿完成，進行期間造成大家諸多不便與困擾，敬請包含見諒。若是發現校園內各項問題，煩請通知總務處，讓我們能及早處理，感恩感謝。

二、面對環境的快速變化，校園永續發展的實踐刻不容緩，對於環境教育與防減災知能更是所有人需要正視的，它不是只有 4 小時的環境教育研習，不僅是防災演練辦理的好壞，它是一種轉變、一種態度、一種省思、一種行動，它是一種永續發展的覺知與思維。

在永續校園的推展與實踐發展中，提出期程、目標與方向：

期程	近程目標	中程目標	遠程目標
目標	健康安全綠化校園	省能節電低碳校園	樂活深耕永續校園
內容	1. 從學生身心健康的促進，到校園環境安全的安心 2. 從建築環境的生硬空間，到綠化生機的學習校園	1. 從舊設備管路中找問題，到規劃長遠的環境改善 2. 從資源的節流與再利用，到省能節電低碳的校園	1. 從課堂中學習與分享，到課堂外隨處都是學習角 2. 從學習只在課堂書本，到能夠體驗樂學深耕永續
時間	104~105年	105~106年	107~108年
項目	1. 校舍全面的補強 2. 排水系統的整建 3. 防災校園的建置 4. 維安系統的強化	1. 全面能耗的體檢 2. 電源改善的工程 3. 水資源管路改善 4. 雨水回收再利用	1. 藝文展演的空間 2. 環境教育的廊道 3. 會說故事的櫥窗 4. 我們的讀書角落
課程	1. 防減災課程 2. 健康促進課程 3. 食農教育課程	1. 資源永續課程 2. 校園能源管理課程 3. 能源創客平台課程	1. 閱讀課程 2. 藝文課程 3. 環境教育課程

- (一)為加強本校師生同仁的防災知能，並配合教育局來函辦理防災演練，105-2 規劃如下：
1. 106/02/17(五)第五、六節，針對七年級進行防災演練--消防宣導及演練活動，已函請臺北市政府消防局協助，屆時演練項目分別為：地震體驗車、油盤滅火、室內消防栓操作示範及煙霧體驗。
  2. 預計 105/03/24(五)上午 10:00 實施北北基桃聯合災害防救演習，以提升各級機關防災意識及應變能力，落實「離災、避災、救災」的防災工作。  
總務處將於規劃後再召開工作協調會，請各位老師與處室同仁一同參與。
- (二)為使政府機關、學校及公營事業機構持續精進節能減碳措施、加強督導、並編列預算及落實執行，經行政院核定推動「政府機關及學校節約能源行動計畫」，針對用電及用油持續精進，原四省計畫中之節水、節紙管考則回歸專責機關辦理。
1. 節約用電目標：中執行單位之用電指標（以下簡稱 EUI）高於同類型機關學校 EUI 基準值者，應積極採行各項可行措施，最遲於 104 年前將 EUI 降至基準值；執行單位為國中、小學、幼稚園、托兒所等者，每年用電量以不成長為原則。

2. 節約用油目標：用油量以較 104 年不成長為目標。

3. 節約用水、用紙目標：回歸專責機關辦理。

◆最近三年電費用比較表

	當期耗用量		基期(95)年度 當期耗用量		當年度與比較年度(基期)同期比較			
	用電度數 (度)	電費金額 (元)	用電度 數(度)	電費金額 (元)	電費金 額(元)	增減比 例(%)	用電度數 (度)	增減比例 (%)
103 年	743,300	3,068,686	848,100	2,518,669	550,017	21.83%	-104,800	-12.36%
104 年	769,300	3,032,707	848,100	2,518,669	514,038	20.41%	-78,800	-9.29%
105 年	680,934	2,665,341	848,100	2,518,669	146,672	5.8%	-167,166	-19.71%

◆101~105 年度自來水使用比較表

年度	用水度數(度)	用水費用(元)	增減比較(元)
101 年度	24,589	431,790	
102 年度	37,308	601,253	169,463(比較 101 年度增加費用)
103 年度	40,380	640,818	39,565(比較 102 年度增加費用)
104 年度	48,381	747,803	106,985(比較 103 年度增加費用)
105 年度	40,558	798,894	51,091(比較 104 年度增加費用)

★自 105 年 3 月 1 日起，基本費用調整為 10,098 元(原基本費 9617.1 元)，1001 度以上每度 20 元(原單價每度 7.6 元)。

◆101~105 年度電話費用比較表

年度	電話費用(元)	增減比較
101 年度	268,957	
102 年度	285,466	
103 年度	309,081	
104 年度	328,875	
105 年度	296,448	-32,427(比較 104 年度減少費用)

◆101~105 年度影印機費用比較表

年度	影印機費用(元)	增減比較
101 年度	375,852	
102 年度	348,058	
103 年度	281,026	
104 年度	191,089	
105 年度	167,971	23,118(比較 104 年度減少費用)

◆101~105 年度紙張費用比較表

年度	紙張費用(元)	增減比較
101 年度	247,165	
102 年度	321,208	
103 年度	287,039	
104 年度	314,367	
105 年度	290,338	24,029(比較 104 年度減少費用)



三、105 學年度第 2 學期(105 年 8 月 1 日至 106 年 1 月 19 日)校內完成採購標案如下：

項次	標案名稱	決標金額
1	105 年度執行強化校園安全防護工作計畫(校園監視系統採購)	635,000
2	105 學年度第 46 屆畢業紀念冊財務採購案	590/每本
3	幼獅樓遮陽板工程暨思來處中庭空間整修工程委託規劃設計及監造技術服務案	59,505
4	105 年幼獅樓遮陽百葉整修工程	298,625
5	105 電腦周邊	181,760
6	思來處中庭空間整修工程	674,000
7	105 學年度七年級校外教學勞務採購案	850/每人
8	105 學年度第 1 學期國際教育海外學習體驗活動	977,500
9	106 年度九年級校外教學勞務採購案	106/01/17 開標
10	106 年度游泳池救生員人力委外勞務採購	364,950
11	106 年度清潔服務採購案	99,000
12	106 度機電維護採購案	24,000
13	106 度飲用水設備保養採購案	90,520
14	106 度快速印刷機租賃採購案	24,000
15	106 度電梯(活動中心)採購案	30,000
16	106 度電梯(幼獅樓)採購案	32,100
17	106 度人力保全採購案	辦理中
18	106 度瓦斯採購案	6,460
19	106 度機電保全採購案	96,000
20	106 度校園環境綠美化採購案	98,100

四、目前及未來將進行的採購案

	項 目	時 間	備 註
1	八年級隔宿露營採購案	規劃中	----
2	校舍屋頂防漏工程(經緯樓)委託技術服務		----
3	校舍屋頂防漏工程(經緯樓)	規劃中	----
4	校內排水溝整修工程(第二期)委託技術服務	規劃中	----
5	校內排水溝整修工程(第二期)採購案	規劃中	----
6	遮陽板工程(中央樓、天聲樓)委託技術服務	規劃中	----
7	遮陽板工程(中央樓、天聲樓)	規劃中	----
8	烹飪教室環境改善工程委託技術服務	規劃中	----
9	烹飪教室環境改善工程	規劃中	----
10	雨水回收系統設置工程(金龍樓)委託技術服務	規劃中	
11	雨水回收系統設置工程(金龍樓)	規劃中	
12	優質圖書館精進方案委託技術服務	規劃中	----
13	優質圖書館精進方案工程	規劃中	----

五、106 度預計施作工程：

- (一) 校舍屋頂防漏工程(經緯樓、金龍樓前段)
- (二) 校內排水溝整修工程(第二期)

- (三) 遮陽板工程(中央樓、天聲樓)
- (四) 烹飪教室環境改善工程
- (五) 雨水回收系統設置工程(金龍樓)
- (六) 優質圖書館精進方案

★106 年度施工區域圖



※總務處 106 年度工程預計進程:

時間	預計進程	時間	預計進程
1-2 月	徵選建築師	3 月	設計規劃
4-5 月	工程發包	6 月	工程施作前準備
7-8 月	工程施作	9 月	驗收完工

## 輔導室報告事項

一、感謝各位同仁這學期對於輔導室的支持，藉由各方密切的合作，輔導工作得以順利推動，輔導成效得以展現，輔導網絡更綿密。

下學期預計推動工作方向如下：

### (一) 落實輔導機制，提升輔導效能：

1. 積極支持性提供輔導訊息，並掌握輔導時效，以求學生心理與情緒問題之防範未然。
2. 透過各項研習或課程活動增進教師輔導與特教知能，協助教師輔導與關懷特殊需求學生。
3. 藉由輔導相關課程實施，培養學生樂觀開朗、積極進取之人生觀，並能維持良好的人際互動。

### (二) 生涯發展多元、適性及專業：

1. 升學宣導活動多元化
2. 職業試探課程適性化
3. 升學輔導團隊專業化

### (三) 資優教育朝培育獨立研究團隊之基礎能力努力

1. 課程方向以獨立研究為基礎，規劃系統化課程架構，發展具深度及廣度課程內容。
2. 國、英、數理資優課程分述說明：

#### 國文類(8 年級組)

週次	基本功	國文專題探討 (小論文)		國學知識
第一週 3/4(六)	字形 字音 字義	國文研究方法介紹	視學習需要，彈性調整上課地點於國家圖書館，或其他就近之社教機構 (課前通知)	典故溯源 民俗揭秘 人物考古 禮儀點校 文化脈絡
第二週 3/18(六)		文獻蒐集、彙整		
第三週 4/8(六)		正文撰寫 I		
第四週 4/22(六)		正文撰寫 II		
第五週 5/6(六)	期末報告、演練 (含修改)			
期末成果發表				

### 英文類(7、8 年級組)

1. 開課日期：預計 106 年 3 月 2 日(四)正式上課。
2. 時間：每週二及週四 16：40 至 18：10，每次上課 90 分鐘。
3. 課程目標以本校國際教育校本特色主軸發展，全面提升學生領導、團隊合作、口語表達及臨場演出等多元能力。
4. 鼓勵多元展現：代表學校接待國際外賓、國際學校交流學生輔導員、期末成果發表會、校慶才藝表演、鼓勵參加金鷹獎(全國國中暨高中英語短劇比賽比賽)。

### 數理類(數學組、科研組)

組別	課程時間	課程內容	備註
8 年級 數學組	週五社團課 13：25~14：10	一、AMC8、AMC10 檢定課程。 二、JHMC 團體競賽課程。 三、以建立學生完整邏輯架構及思考能力為目標。	鼓勵學生參加 <u>數學檢定及競賽</u>
8 年級 科研組	周二第 9 節 社團課	一、培訓學生具備獨立研究能力。 二、操作實驗課程，激發學生創意。 三、以建立學生完整邏輯架構及思考能力為目標。	鼓勵學生參加 <u>科學競賽</u>
9 年級 科研組	週六上午 09：00~12：00	一、培訓學生具備獨立研究能力。 二、操作實驗課程，激發學生創意。 三、以建立學生完整邏輯架構及思考能力為目標。	鼓勵學生參加 <u>科學班檢定</u>

### ~由衷感謝所有參與資優課程的老師們~

- 二、 106/01/03(二)召開 105 學年度第二學期學校日籌備會，決議下學期學校日活動於 106 年 3 月 3 日(五)晚間辦理，時程如下：
- (一) 七、八年級：19：00 至 19：45 親職講座(生涯發展相關議題)  
19：45 至 20：45 親師座談  
20：45 活動結束
- (二) 九年級：19：00 至 20：00 親師座談  
20：00 至 20：45 親職講座(升學、志願選填)  
20：45 活動結束

恭喜大家過雞年  
快樂逍遙樂神仙  
**雞年行大運**

## 人事室報告事項

- 一、 105 學年度第 2 學期子女教育補助費申請，請於 106 年 3 月 10 日前本誠實信用原則檢附相關表件(國中小免驗證件、高中以上請檢附收據，若為影本需加註與正本相符並簽名確認。夫妻雙方同為公教人員者，其子女教育補助應自行協調由一方申領，不得重領)提出申請。
- 二、 欲登記 107 年退休同仁請於 106 年 2 月 15 日前至人事室登記。
- 三、 重申公立各級學校專任教師之兼職，請確實依教育人員任用條例(含教育部就第 34 條之函釋)及公立各級學校專任教師兼職處理原則等相關規定辦理。(兼任行政職務教師另尚有公務員服務法適用)※有違法兼職、推銷商品等商業行為，將涉行政懲處、教師法 14 條 1 項 14 款。
- 四、 重申加班係員工在規定上班時間以外，經主管指派延長工作者為限，各單位應視業務輕重緩急覈實指派加班，確實審核加班之必要性、避免浮濫；另依市府預算執行節約措施計畫規定，加班之核派，應從嚴從實，並以補休假為原則。補休限加班後 6 個月內；同一時段因公申報加班補休、或加班費、鐘點費、導護費等其它費用均不得重複。
- 五、 重申本校教職員工出勤規定：
  - (1)公務人員依公務人員週休二日實施辦法，每日上班時數為 8 小時，每週工作總時數為 40 小時，行政人員(含教師兼行政)學期中採調整延長上班時間，並集中於寒暑假以補休方式減少到班時間。
  - (2)依臺北市立各級學校教師請假作業補充規定：教師出勤時數，每週合計以 40 小時為原則。請假滿 8 小時折算 1 日。請假不足 1 小時者，以 1 小時計算。是以，學校專任教師(含兼導師)實施榮譽出勤，上下班免簽到及簽退，惟出勤時數每週應達 40 小時。
- 六、人員異動：

人事室李士蘭主任 1051205 退休、詹淑英主任 1051205 到職、總務處事務組長盧淑芬 1051205 調任國軍退除役官兵輔導委員會、事務組長賀仲民 1051220 到職、工友許淑女 1060116 退休、工友柯月英 1060202 調任臺北市政府警察局文山第一分局、工友魏心玲 1060203 起歸建、教師陳曉蓁 1060201 復職、教師王睿愛 1060213 育嬰留職停薪。